

Nu kan du blive medlem af Wilayah

Som medlem får du medlemsfordele, deriblandt deltagelse i ekstraordinære private arrangementer, nyhedsmail mm.

1. Log ind på Nordea Netbank

Nordea Netbank

Log på Netbank

Vælg **Log på fanebladet**, hvis du ikke allerede har brugt NemID i Nordea.

NEM ID Log på

NEM ID
Nordea Bank Danmark A/S

Bruger-id
Cpr-nr., NemID-nr. eller
selvvalgt bruger-id

Adgangskode

Næste

Links

Kan du ikke logge på?
> Få svar her

Log på med NemID uden brug af nøgle
Se saldo og kontobevægelser i konto-kik uden at bruge din NemID-nøgle. [Læs hvordan.](#)

Log på

> Konto-kik
> Online Investering

Kom godt i gang

> Læs om spørgsmål og svar

2. Klik på 'Betaling og overførsler' i venstre menu liste

Nordea Netbank

Daglig økonomi Opsparing og investering Lån Forsikring Råd og information Indstillinger

Betaling og overførsler

Udenlandske betalinger

Konto

Kort

SMS

Budget

Mail

Spar papir & penge

Arkiv

Velkommen

Du var sidst logget på 13-06-2011 kl. 01:48:27

Konti			
Kendnavn	Kontonr.	Dato	Saldo

3. Klik på 'Overfør penge'

Nordea Netbank

Daglig økonomi Opsparing og investering Lån Forsikring Råd og information Indstillinger

Betaling og overførsler

Betal regninger

Overfør penge

Timelid Betalingsservice

Elektronisk indbetalingskort

Beløbsmodtagerkartotek

Udenlandske betalinger

Konto

Kort

SMS

Budget

Mail

Spar papir & penge

Arkiv

Betalingsoversigt

Betalingsoversigt

[Arkiv for BS oversigt](#)

4. Udfyld felterne

Wilayahs konto oplysninger:

- Reg. nr.: 21 05

- Konto nr.: 07 58 89 06 86

Netbank

Lån Forsikring Råd og information Indstillinger

Overfør penge

Indtast

Godkend

Kvittering

Indtast oplysninger

Hæves på:	* skal udfyldes	
Tekst på eget kontoudskrift:	* <input type="text" value="Check-in konto med k 4375 441 786"/>	
Beløbsmodtager:	* <input type="text" value="Wilayah Organisation"/>	
Navn/kendenavn:	* <input type="text" value="Vælg modtager"/>	
Reg.nr.:	* <input type="text" value="- ELLER -"/>	
Kontonr.:	* <input type="text" value="Wilayah Organisation"/>	
	* <input type="text" value="2105"/>	Bank :
	* <input type="text" value="0758890686"/>	Afdeling :

5. Vælg 'flere gange' samt 'Indtil jeg sletter overførslen'

Netbank

Lån Forsikring Råd og information Indstillinger

Overfør penge

Indtast

Godkend

Kvittering

Indtast oplysninger

Hæves på:	* skal udfyldes	
Tekst på eget kontoudskrift:	* <input type="text" value="Check-in konto med k 4375 441 786"/>	
Beløbsmodtager:	* <input type="text" value="Wilayah Organisation"/>	
Navn/kendenavn:	* <input type="text" value="Vælg modtager"/>	
Reg.nr.:	* <input type="text" value="- ELLER -"/>	
Kontonr.:	* <input type="text" value="Wilayah Organisation"/>	
	* <input type="text" value="2105"/>	Bank :
	* <input type="text" value="0758890686"/>	Afdeling :
	<input type="checkbox"/> Gem beløbsmodtager	
Tekst til beløbsmodtager: (Max. 40 tegn) 40	<input type="text"/>	
Beløb:	* <input type="text" value="1,00"/>	
Betalingsdato:	* <input type="text" value=""/> (dd-mm-åååå)	
Betalingsfrekvens:	<input type="radio"/> En gang <input checked="" type="radio"/> Flere gange	
Total antal overførsler:	<input type="text" value=""/> - ELLER - <input checked="" type="checkbox"/> Indtil jeg sletter overførslen	
Hvor ofte:	<input type="text" value=""/> Vælg hvor ofte overførslen gennemføres	

6. Vælg 'Hvor ofte' og klik på 'Den valgte dato, 1 gang om måneden'

Beløb: * 0,00

Betalingsdato: * (dd-mm-åååå)

Betalingsfrekvens: Én gang Flere gange

Total antal overførsler: - ELLER - Indtil jeg sletter overførslen

Hvor ofte: ▼

Vælg hvor ofte overførslen gennemføres

- 1 gang om ugen
- 1 gang hver 14. dag
- Den valgte dato, 1 gang om måneden
- Den valgte dato, 1 gang hver 3. måned
- Den valgte dato, 1 gang hver 6. måned
- Den valgte dato, 1 gang hver 12. måned
- I slutningen af hver måned
- I slutningen af hver 3. måned
- I slutningen af hver 6. måned
- I slutningen af hver 12. måned

Kontooverførsel

Har du problemer med at sende din kontooverførsel, se

7. Klik på 'Send' knappen for at gennemføre overførslen

8. Angiv dit kodeord

9. Klik på 'Godkend'